

GESTIONNAIRE PAIE EN ALTERNANCE (H/F)

CONJUGUONS

NOS TALENTS



La Fondation Pluriel est un collectif engagé au service des personnes en situation de handicap, de dépendance ou de fragilité sociale. Parce que chaque personne est unique, nous accompagnons chacune d'elle dans l'élaboration et la mise en œuvre de ses projets, en l'aidant à atteindre toute l'autonomie dont elle est capable, dans le cadre d'une inclusion raisonnée. Avec l'aide de nos partenaires, nous développons des dispositifs complémentaires afin de proposer des parcours fluides et sans ruptures, autour de la scolarisation, de la formation, du travail, de l'habitat, des loisirs, du soin...

TYPE DE CONTRAT : CDD
VOLUME HORAIRE : 35H
SITE : Siège Social

QUALIFICATION : Selon CC applicable
PRISE DE FONCTION : 01 septembre 2023
REFERENCE DE L'OFFRE : 2023-114

LA STRUCTURE

Le siège social de la Fondation Pluriel, basé à Besançon, apporte support et expertises aux 69 sites de proximité qui accompagnent quotidiennement des personnes en situation de handicap, de dépendance ou de fragilité sociale.

VOS MISSIONS

Au sein d'un service départemental de 16 personnes et plus précisément au sein d'une équipe locale de 6 gestionnaires paye ayant en charge environ 1500 paies par mois, vous évoluerez dans un environnement dynamique multi-établissements. Placé(e) sous l'autorité de la responsable de l'équipe paie, vous serez en appui de l'équipe afin de :

- Collecter les éléments variables auprès des correspondants RH sur site et en assurer le traitement, la vérification et la saisie
- Elaborer et vérifier les paies
- Etablir les charges sociales, les DSN (mensuelles et événementielles)
- Assurer le suivi des dossiers maladie et longue maladie (IJSS + IJ PREVOYANCE)
- Assurer la gestion administrative liée aux activités de paie
- Assurer la gestion des congés payés
- Réaliser des demandes de chiffrages
- Réaliser les soldes de tout compte

VOTRE PROFIL

Titulaire d'un diplôme de niveau Bac, vous maîtrisez l'outil informatique. Vous êtes méthodique et rigoureux, vous faites preuve d'esprit de synthèse. Vous savez travailler en équipe et disposez d'un bon relationnel

Vous souhaitez rejoindre nos équipes ?

Envoyez votre candidature en précisant la référence de l'offre à : recrutementdirressources@fpluriel.org